

陕西省教育厅办公室文件

陕教人办〔2015〕35 号

转发中共陕西省委组织部、陕西省人力资源和社会保障厅 关于做好 2015 年事业单位专业技术 二级岗位实施工作的通知

各省属高等学校：

现将中共陕西省委组织部、陕西省人力资源和社会保障厅《关于做好 2015 年事业单位专业技术二级岗位实施工作的通知》（陕人社函〔2015〕433 号）转发你们，请认真贯彻执行，并于 7 月 17 日前按要求将相关申报材料和申报人员情况汇总表报省教育厅人事处。

联系人：孙 凯 电 话：029—88668653

- 附件：1. 《中共陕西省委组织部、陕西省人力资源和社会保障厅关于做好 2015 年事业单位专业技术二级岗位实施工作的通知（陕人社函〔2015〕433 号）
2. 《陕西省事业单位专业技术二级岗位申报表（2015 年）》填表说明及报送材料要求
3. 省属高等学校申报专业技术二级岗位人员情况汇总表



（全文公开）

附件 1

中共陕西省委组织部 陕西省人力资源和社会保障厅
关于做好 2015 年事业单位专业技术二级岗位
实施工作的通知

（陕人社函〔2015〕433 号）

各市委组织部、市人力资源和社会保障局，杨凌示范区党工委组织部（人事劳动局），韩城市委组织部、市人力资源和社会保障局，西咸新区管委会办公室，省级有关部门、直属机构人事（干部）处：

根据《陕西省事业单位岗位设置管理实施意见（试行）》（陕办发〔2007〕18 号）和《事业单位专业技术二级岗位管理办法（试行）》（陕人社发〔2009〕218 号）精神，现就做好 2015 年事业单位专业技术二级岗位实施工作有关事项通知如下：

一、实施范围及申报条件

纳入岗位设置管理范围的事业单位及其聘用在本单位主系列正高级专业技术岗位的在册正式工作人员，符合申报条件的均可申报。不再从事专业技术工作的事业单位领导人员不在申报范围。

申报条件按照《事业单位专业技术二级岗位管理办法（试行）》（陕人社发〔2009〕218 号）第二章第七条、第八条规定执

行，具体详见附件 1-1。

二、申报原则及程序

事业单位专业技术二级岗位的申报，坚持公开、平等、竞争、择优的原则，坚持德才兼备、注重业绩的原则，坚持面向一线、鼓励创新的原则，采取自下而上、逐级推荐的办法，按照以下程序进行：

（一）个人申请，并填写《陕西省事业单位专业技术二级岗位申报表（2015 年）》（附件 1-2）；

（二）申报人所在单位组织资格审查、评议、公示，产生拟聘人选，并按行政隶属关系推荐上报主管部门；

（三）事业单位主管部门审核，并归口报省级事业单位人事综合管理部门；

（四）省级事业单位人事综合管理部门会同行业部门组织专家评议；

（五）省级事业单位人事综合管理部门核准。

设区市与县（市、区）所属事业单位确有符合专业技术二级岗位申报条件的人选，按照上述程序，由设区市事业单位人事综合管理部门统一申报。

各市、各部门报送事业单位专业技术二级岗位的申报材料包括：

（一）公函；

（二）《陕西省事业单位专业技术二级岗位申报表（2015 年）》

(纸质一式三份及电子版);

(三)符合申报条件的证明材料复印件(需加盖公章);

(四)反映申报人重要业绩的简要材料(1000字以内),包括对符合申报条件的业绩进行汇总(汇总表样式及填写要求见附件1-3)。

三、实施工作时间安排

事业单位专业技术二级岗位实施工作分三个阶段进行:第一阶段(5月中旬至6月中旬)为个人申请、单位审查;第二阶段(6月中旬至7月中旬)为各市、各部门审核、报送材料;第三阶段(7月中旬至8月下旬)为省级事业单位人事综合管理部门汇总材料、专家评议、核准。

四、实施工作要求

事业单位专业技术二级岗位实施工作,是一项政策性强,导向作用好,广大事业单位工作人员特别是专业技术人员高度关注的工作,各级事业单位人事综合管理部门、事业单位主管部门和事业单位要高度重视,精心组织,稳慎实施。要严格按照政策规定和程序申报,坚持好中选优,宁缺毋滥,在严格条件、严格标准的前提下,向农技推广、教学、科研、临床等第一线倾斜,严格控制事业单位领导人员申报数量。要严肃纪律,对违反规定、滥用职权、打击报复、以权谋私的,要追究责任。对申报过程中弄虚作假的,一经查实取消申报资格,五年内不得申报。

各市、各部门事业单位专业技术二级岗位申报材料于7月

15 日前，归口报送省级事业单位人事综合管理部门（党群系统报送省委组织部，政府系统报送省人力资源和社会保障厅）。申报表与其他材料分别装订，附件材料尽可能装订成册，所有报送材料要求装袋，做到一人一袋，袋面粘贴内附材料目录，确因材料较多需一人多袋的要进行捆扎，并在每份袋面注明姓名和单位。

《陕西省事业单位专业技术二级岗位申报表（2015 年）》可登录陕西省人力资源和社会保障厅门户网站下载。

联系单位及电话：

省委组织部公务员管理处：

联系人：唐雅莉 029—85582141

省人社厅事业单位人事管理处：

联系人：刘 煜 029—87292297（兼传真）

附件：1-1. 陕西省事业单位专业技术二级岗位申报条件

1-2. 陕西省事业单位专业技术二级岗位申报表（2015 年）

1-3. 个人业绩汇总表

中共陕西省委组织部

陕西省人力资源和社会保障厅

2015 年 5 月 10 日

附件 1-1

陕西省事业单位专业技术二级岗位申报条件

一、直接竞聘条件

聘用在正高级专业技术岗位，期间符合下列条件之一者，可以直接竞聘专业技术二级岗位：

- （一）国家“973”计划项目首席科学家；
- （二）国家“863”计划重大项目负责人；
- （三）国家杰出青年科学基金获得者；
- （四）国家教学名师奖获得者；
- （五）“长江学者”特聘教授；
- （六）国务院批准的博士生导师；
- （七）国家有突出贡献的中青年专家；
- （八）中华农业英才奖获得者；
- （九）获得国家自然科学、技术发明、科技进步一等奖（个人排名前二）或二等奖（个人排名第一）；
- （十）获得国家教学成果奖特等奖（个人排名第一）；
- （十一）获得国家社会科学基金项目优秀成果一等奖（个人排名第一）；
- （十二）获得中国高校人文社会科学研究优秀成果一等奖（个人排名第一）；
- （十三）直接训练两年以上的运动员或培训两年以上的运动员，直接输送到国家队或国家集训队后一年内获得奥运会冠军或获得奥运会集体项目前三名。

(十四) 以第一作者在 Nature、Science 杂志发表学术论文。

二、申报竞聘条件

聘用在正高级专业技术岗位满 15 年，且现聘用在专业技术三级岗位，期间符合下列条件之一者；或聘用在正高级专业技术岗位满 10 年，且现聘用在专业技术三级岗位，期间符合下列条件之二者；或聘用在正高级专业技术岗位满 5 年，且现聘用在专业技术三级岗位，期间符合下列条件之三者，可以申报竞聘专业技术二级岗位：

- (一) 国家“973”计划项目负责人；
- (二) 国家“863”计划重大专项负责人；
- (三) 国家自然科学基金重大项目负责人；
- (四) 国家社会科学基金重大项目负责人；
- (五) 国家科技支撑计划重大项目负责人；
- (六) 国家科技重大专项项目负责人；
- (七) 国家自然科学基金委员会创新研究群体学术带头人；
- (八) 国家重点实验室主任；
- (九) 国家工程研究中心主任；
- (十) 普通高等学校人文社会科学研究基地主任；
- (十一) 全国百篇优秀博士论文指导教师；
- (十二) 享受国务院政府特殊津贴人员；
- (十三) 全国宣传文化系统“四个一批”人才；
- (十四) “新世纪百千万人才工程”国家级人选；
- (十五) 中国青年科技奖获得者；
- (十六) 陕西省有突出贡献专家；

（十七）主持承担过 2 项国家级及 2 项省（部）级科研或工程技术推广项目，或主持承担过 1 项国家级及 4 项省（部）级科研或工程技术推广项目，并经省（部）级以上相关部门验收合格；

（十八）主持培育成国家级品种审定委员会审定通过的动植物新品种 1 个以上，并在全国大面积推广应用；或主持培育成省级品种审定委员会审定通过的动植物新品种 5 个以上，并在全省大面积推广应用；

（十九）获得国家自然科学、技术发明、科技进步奖一等奖（个人排名前四）或二等奖（个人排名前二）；

（二十）获得省（部）级自然科学、技术发明、科技进步奖一等奖（个人排名第一）；

（二十一）获得中国高校人文社会科学成果奖一等奖（个人排名前二）或二等奖（个人排名第一）；

（二十二）获得国家教学成果奖特等奖（个人排名前三）或一等奖（个人排名前二）或二等奖（个人排名第一）；

（二十三）获得国家社会科学基金项目优秀成果奖一等奖（个人排名前二）或二等奖（个人排名第一）；

（二十四）获得省级人民政府教学成果奖特等奖（个人排名第一）；

（二十五）获得省级人民政府哲学社会科学优秀成果奖一等奖（个人排名第一）；

（二十六）获得国家有关部委（局）颁发的全国性文艺新闻出版类奖一等奖（个人排名前二）；

（二十七）获得省级人民政府颁发的全省性文艺新闻出版类

奖一等奖（个人排名第一）；

（二十八）获得中国文学艺术界联合会、中国作家协会、中华全国新闻工作者协会、中国出版工作者协会颁发的全国性文学、戏剧、美术、摄影、音乐、舞蹈、书法、曲艺、杂技、民间文艺、广播、电影、电视、新闻、出版类奖一等奖2项以上（个人排名第一）；

（二十九）获得全国农牧渔业丰收奖或国家星火奖一等奖（个人排名前二）；

（三十）获得省级人民政府农业技术推广奖一等奖（个人排名第一）；

（三十一）获得中国专利金奖（个人排名前二）；

（三十二）直接训练两年以上的运动员或培训两年以上的运动员，直接输送到国家队或国家集训队后四年内获得奥运会冠军或获得奥运会集体项目前三名；

（三十三）以第一作者在SCI一区学术期刊发表学术论文1篇以上，或在《中国社会科学》上发表学术论文1篇以上，或在SSCI学术期刊上发表学术论文2篇以上，或在学术期刊上发表学术论文被《新华文摘》、《中国社会科学文摘》全文转载累计3篇以上；

（三十四）其他为全省经济和社会发展做出重大贡献，业内公认的聘用在专业技术三级岗位的特殊人才。

附件 1-2

陕西省事业单位 专业技术二级岗位申报表 (2015 年)

姓 名 _____

申报岗位 _____

工作单位 _____

联系电话 _____

中共陕西省委组织部
陕西省人力资源和社会保障厅 制

填 表 说 明

一、申报表封面上“申报岗位”必须规范填写所申报岗位的岗位名称，如“教授二级”、“一级主任医师”、“研究员二级”、“高级工程师二级”等；

二、申报表中“学科方向（二级学科）”必须按照国家学科分类有关规定规范填写；

三、填报内容（除需个人签字项外）一律采取打印形式；

四、报送纸质材料时附送本表电子版；

五、凡不按要求进行填写的视作无效并不予受理。

姓 名		出生 年月	年 月	性别		民族	
最高学位 最高学历		取得 时间	年 月 年 月	参加 工作时间	年 月		
进入 本单位时间	年 月	现任单位 领导职务		聘正高级 岗位时间	年 月		
现聘 岗位名称		现聘 岗位等级		聘用 时间	年 月		
学科方向（二级学科）							
承担项目情况 （最多填五项，只限填符合申报条件的项目，按时间顺序从后向前填）							
项目名称		项目类别	项目经费	本人排名(角色)		起止时间	
获奖情况 （最多填五项，只限填符合申报条件的项目，按时间顺序从后向前填）							
获奖项目名称		奖励种类	等次	年度		本人排名	

发表学术论文、著作情况 (只限填符合申报条件的项目, 按时间顺序从后向前填)		
论文(著作)名称、刊物名称(出版单位)、 (卷)期、起止页号	发表(出版)时间	本人排名(角色)
人才称号情况 (只限填符合申报条件的项目, 按时间顺序从后向前填)		
人才称号名称	授予部门	年度

国内外学术组织任职情况 (最多填五项, 按时间顺序从后向前填)		
任职组织名称	担任职务	任职起止时间
其他需要说明的问题		
本人承诺		
本人承诺所有业绩均属聘在正高级专业技术岗位以来取得的工作业绩, 以上内容真实可靠。 本人签名: 年 月 日		

事业单位 推荐意见	经审查，本表所填业绩均是_____同志聘在正高级专业技术岗位工作以来取得的工作业绩，同意推荐为_____岗位拟聘人选。 （公章） 法人代表（或委托人）签名：_____年 月 日
省级主管部门 或 市级事业单位 人事综合管理 部门审核意见	经审核，_____同志符合_____岗位申报条件，同意推荐。 （公章） 负责人签名：_____年 月 日
专业技术 二级岗位 专家评议 小组意见	同意推荐_____同志为_____岗位拟聘人选。 评议小组组长签名：_____年 月 日
省级事业 单位人事 综合管理 部门核准 意见	核准你单位_____同志聘为_____岗位。请按照事业单位人事管理有关规定，办理岗位聘用相关手续，变更聘用合同相关内容。 （公章） 年 月 日

附件 1-3

个人业绩汇总表

姓名		工作单位		聘正高级 岗位时间		申报岗位 名称		符合申报条件 的款项号
业绩名称				个人排名	取得时间	业绩类别	业绩层次	
业绩审核结论： 经审核，该同志现聘用在正高级专业技术岗位已满____年，期间所取得业绩符合 直接竞聘 条件共____项，符合 申报竞聘 条件共____项，所填各项业绩真实可信。 工作单位（盖章） 年 月 日								

（后附填写说明）

填 表 说 明

一、时间：年份及月份；

二、业绩名称：承担课题名称、获得奖项名称（及等次）、论文著作名称、人才称号名称，每行只填写一项业绩，必须与《申报表》（附件1）所填有关名称、顺序一致；

三、业绩类别：课题（项目）、奖项、论文著作、人才称号；

四、业绩层次：直接竞聘、申报竞聘（见附件1）；

五、符合申报条件的款项号：按附件1所列条件序号填写，若多项业绩组合起来对应一条申报条件款项的（如申报竞聘层次的第十七条），应在“符合申报条件的款项号”一栏合并有关单元格后，再填写对应款项序号；

六、凡不按本说明填写的内容视作无效。

附件 2

《陕西省事业单位专业技术二级岗位 申报表（2015 年）》填表说明及报送材料要求

为统一规范《陕西省事业单位专业技术二级岗位申报表（2015 年）》（以下简称《申报表》，见附件 1-1）的填写，现就相关问题进行具体说明，并就申报材料上报提出如下要求：

一、填表说明

（一）承担项目情况信息。

1. “项目名称”，填写申报人所承担项目的准确全称。
2. “项目类别”，填写申报人所承担项目的级别及类型。例如：国家，自然科学基金面上项目；国家，“973”项目专题。
3. “本人角色”，填写申报人在所承担项目中的角色。例如：主持人，第一主持人。

（二）获奖情况信息。

1. “获奖项目名称”，填写申报人获奖研究项目的具体名称。
2. “奖励种类”，填写申报人所获奖项的种类。例如：国家教学成果奖，陕西省科学技术进步奖。
3. “本人排名”，填写申报人在获奖者中的具体排名。

（三）“其他需要说明的问题”，填写个人信息、承担项目、获奖、人才称号及学术组织任职等项目需要补充说明的内容，以

及其他需要说明的问题。

（四）其他未做说明的，按照申报表要求认真填写。

二、申报材料报送要求

（一）各省属高等学校报送专业技术二级岗位申报材料应包括：学校公函、省属高等学校申报专业技术二级岗位人员情况汇总表、《申报表》、符合申报条件的证明材料复印件、反映申报人重要业绩的简要文字材料、《个人业绩汇总表》（见附件 1-3）。

（二）所有申报材料均应用 A4 纸打印或复印，并分类进行装订。其中，学校公函与申报人员情况汇总表装订在一起，反映申报人重要业绩的简要文字材料、《个人业绩汇总表》与符合申报条件的证明材料复印件装订在一起，《申报表》单独装订。

（三）《申报表》填写应简洁、明了、整洁，表内内容除“签名”手写外，其他均应打印。《申报表》应单页单面打印，并按一式三份分别装订。

（四）符合申报条件的证明材料复印件（包括反映申报人重要业绩的简要文字材料、《个人业绩汇总表》）应装订成册，装订顺序依次为：目录、××同志重要业绩简介、《个人业绩汇总表》、任职资格证书复印件、符合申报条件的证明材料（主持项目、获奖证书、论文检索证明等）复印件、其他辅助证明材料复印件。所有证明材料复印件均应加盖学校人事处公章，并加盖骑缝章。

符合申报条件的证明材料复印件应与《申报表》填写内容一一对应装订，依次为：承担项目、获奖证书、发表论文及专著、

人才称号、学术组织任职。其他辅助证明材料原则上也应按以上顺序装订。装订时，符合申报条件的证明材料复印件与其他辅助证明材料复印件之间用 A4 彩色打印纸隔开，并分别标注清楚。其他辅助证明材料复印件过多时，可将其单独装订成册。

所有符合申报条件的证明材料复印件装订成册后，应于封面注明“陕西省省属高等学校专业技术二级岗位申报材料”，并于封面下方注明申报人姓名及工作单位。

（五）各学校报送的所有申报材料均应分装于材料袋内，每人一袋，材料袋表面应加注申报人员信息。申报人员信息为：××大学××申报专业技术二级岗位材料。同时还应注明材料袋内所装材料种类及数量。申报人员信息一律用 A4 纸纵向打印，粘贴于材料袋表面。

（六）各学校在报送申报材料时，请附带符合申报条件的证明材料原件，以备复核。

附件 3

省属高等学校申报专业技术二级岗位人员情况汇总表

上报单位（盖章）：
 报送人：
 联系电话：
 上报时间：2015 年 月 日

序号	姓名	性别	出生年月	学历	领导职务	任职资格	任职时间	任职年限	二级学科	申报条件				备注
										直聘条件		竞聘条件		
										满足条件	对应条款	满足条件	对应条款	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														

注：1. 表中“任职年限”按满年满月计算；
2. “满足条件”填写申报人获奖、主持科研项目等的具体名称、层次及时间等内容；
3. 本表一式两份，上报时同时报送电子版。

